

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir einen/eine

# Sachbearbeiter\*in Buchhaltung 80-100%



**TROPHY**  
SCHWEIZ AG



## Was dir täglich Spass macht

- Erfassen, Kontieren und Verbuchen von Rechnungen
- Aufbereiten von Zahlungsvorschlägen
- Mithilfe bei der Führung des Hauptbuches
- Erstellung von Reportings
- MWST-Abrechnungen
- Mitarbeit bei den Monats- und Jahresabschlüssen
- Mithilfe beim Budgetprozess
- Allgemeine Büroarbeiten

## Was du mitbringst

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und eine Weiterbildung im Bereich Finanzen
- Mehrjährige praktische Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Zahlenflair sowie eine selbstständige, präzise und termingerechte Arbeitsweise
- Hohe Eigenverantwortung, Vertrauenswürdigkeit und gute Sozialkompetenz
- Sehr gute Informatik-Anwenderkenntnisse (MS Office, Sage 200, Dynamics, Abacus)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Französisch Kenntnisse sind ein Plus

## Was du von uns kriegst

- Eine spannende Tätigkeit in einem dynamischen, sportlichen und kreativen Umfeld
- Attraktive Fringe-Benefits
- 5 Wochen Ferien
- Zeitgemässe Entlohnung

Haben wir dein Interesse geweckt? Lerne uns kennen.

Sende deine Unterlagen an [hr@trophy-sport.ch](mailto:hr@trophy-sport.ch) – wir freuen uns auf dich.